



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA ALESSANDRIA

COMUNE DI TERRUGGIA

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DEGLI ESERCIZI COMMERCIALI DISPONIBILI ALLA FORNITURA DI PRODOTTI ALIMENTARI E GENERI DI PRIMA NECESSITÀ A FAVORE DEI SOGGETTI COLPITI DALLA SITUAZIONE ECONOMICA DETERMINATASI PER EFFETTO DELL'EMERGENZA COVID-19.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

- nel quadro della situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID-19, in attuazione del D.P.C.M. 28 marzo 2020, dell'Ordinanza della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29 marzo 2020 e del D.L. n. 154 del 23 novembre 2020;
- vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 27 novembre 2020 con la quale sono stati forniti indirizzi per l'organizzazione della misura nel territorio del Comune di Terruggia;

RENDE NOTO

che, con il presente avviso, si intende reperire la disponibilità di esercizi commerciali con sede nel **territorio del Monferrato (entro un raggio di km. 10 dal capoluogo)**, interessati alla fornitura di prodotti alimentari e generi di prima necessità a favore di soggetti colpiti dalla situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID – 19 e che saranno individuati come beneficiari secondo quanto previsto dall'Avviso alla cittadinanza.

Gli esercizi commerciali iscritti alla C.C.I.A. per attività idonee potranno presentare apposita istanza usando il modello di domanda, allegato A), del presente avviso, firmato dal proprio legale rappresentante.

La domanda dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo di questo Ente, secondo la seguente modalità:

- a mezzo e-mail: ragioneria@comune.terruggia.al.it

e potrà pervenire in ogni tempo. Valutata la sussistenza dei requisiti, il Comune provvederà all'inserimento dell'esercizio commerciale nell'elenco previsto dall'art. 2, comma 4 lett. a) dell'Ordinanza, che sarà costantemente aggiornato sino al termine della misura.

Si precisa che il buono spesa emesso dal Comune di Terruggia, che l'esercizio commerciale aderente al presente invito si impegna ad accettare all'atto della spesa:

- dà diritto all'acquisto di soli prodotti alimentari e generi di prima necessità, compresi quelli in promozione, e non può essere utilizzato per acquistare: sigarette, arredi e corredi per la casa;
- deve essere speso esclusivamente presso gli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa;
- non è cedibile e non è convertibile in denaro contante o in altri buoni di acquisto;
- non dà diritto a resto in contanti;
- comporta l'obbligo per l'avventore di saldare in contanti l'eventuale differenza in eccesso tra il valore facciale del buono ed il prezzo dei beni acquistati;
- comporta l'emissione del normale scontrino pagato al momento dell'acquisto (ai fini del corretto assolvimento dell'IVA) e di cui l'esercente deve conservare fotocopia o copia di cortesia da produrre successivamente al Comune.

Gli esercenti che intendono aderire all'iniziativa devono impegnarsi a non aumentare i prezzi dei generi alimentari e prodotti di prima necessità applicati alla data di emissione del presente bando per un periodo di 5 settimane, fatti salvi i casi di forza maggiore.

L'esercizio commerciale, con cadenza concordata con il Comune, dovrà emetterà apposita fattura elettronica fuori campo IVA ex art. 2, comma 2 del DPR 633/1972 (indicando nel campo "codice natura" quale natura dell'operazione il codice "N2") per il rimborso dei buoni spesa ricevuti dai beneficiari. In alternativa all'emissione della fattura elettronica l'esercente potrà emettere una semplice nota di rimborso. I buoni spesa dovranno essere riconsegnati al Comune, insieme alle copie degli scontrini emessi, contestualmente alla emissione delle fatture/note.

L'Ufficio del Comune provvederà alla liquidazione delle fatture elettroniche/note emesse dagli esercizi commerciali entro i termini di legge e previa verifica effettuata circa la regolarità di quanto ricevuto.

Il presente avviso sarà pubblicato unitamente al modello di domanda secondo le seguenti modalità:

- all'Albo Pretorio del Comune di Terruggia;
- nella home page del sito istituzionale del Comune di Terruggia.

Il Responsabile del Procedimento: Antonella Musso Responsabile dei Servizi Amministrativi

Per eventuali informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi agli uffici Comunali al numero 0142401400, e-mail ragioneria@comune.terruggia.al.it.

Informativa sul trattamento dei dati personali REG. UE N° 679/2016

Il Comune di Terruggia, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

IL Responsabile del Servizio
Antonella Musso

ALLEGATO A
MODULO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Al Comune di Terruggia

La/il sottoscritta/o
nata/o a il
residente a in via
.....
in qualità di legale rappresentante dell'attività.....corrente in
via
n° Codice ATECO P. IVA
autorizzata alla continuazione dell'attività ai sensi delle vigenti disposizioni

MANIFESTA E DICHIARA

- la propria disponibilità ad essere inserito nell'elenco che verrà pubblicato dal Comune di Terruggia con riferimento all'ordinanza n. 658 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile – emessa in data 29.03.2020 e al D.L. n. 154 del 23 novembre 2020;
- di impegnarsi quindi a fornire prodotti alimentari e generi di prima necessità a fronte di presentazione dei buoni spesa rilasciati dal Comune di Terruggia ai beneficiari, in ottemperanza alla predetta ordinanza;
- di prendere atto delle condizioni indicate nell'Avviso pubblico del 3 aprile 2020 e di accettarle integralmente;
- di impegnarsi, con cadenza concordata con il Comune, ad emetterà apposita fattura elettronica fuori campo IVA ex art. 2, comma 2 del DPR 633/1972 (indicando nel “Codice natura” quale natura dell'operazione il codice “N2”) per il rimborso dei buoni spesa ricevuti dai beneficiari. In alternativa all'emissione della fattura elettronica l'esercente potrà emettere una semplice nota di rimborso. I buoni spesa dovranno essere riconsegnati al Comune insieme alle copie degli scontrini emessi contestualmente all'emissione delle fatture.
- di impegnarsi a non aumentare i prezzi dei generi alimentari e prodotti di prima necessità per un periodo di 5 settimane, salvo cause di forza maggiore.

Luogo/data

Firma